

Приложение к письму № _____



«Утверждаю»

Директор ГАНОУ РС (Я)

РРЦ «Юные якутяне»

И.В. Черкашина

_____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении II республиканского фестиваля
Школьных бизнес-инкубаторов Республики Саха (Якутия)
«ФОРМУЛА УСПЕХА» - 2024



г. Якутск, 2024 г.

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и условия проведения II республиканского фестиваля Школьных бизнес-инкубаторов Республики Саха (Якутия) «ФОРМУЛА УСПЕХА»- 2024 (далее – Фестиваль ШБИ РС (Я)).

1.2 Учредители и основные организаторы Фестиваля ШБИ РС (Я): Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) и ГАНОУ РС (Я) «Республиканский ресурсный центр «Юные якутяне».

Соорганизаторы - социальные партнеры Фестиваля ШБИ РС (Я):

- Управление федеральной налоговой службы России по Республике Саха (Якутия);
- Акционерный коммерческий банк «Алмазэргиэнбанк»;
- Министерство предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия);
- Министерство финансов Республики Саха (Якутия). Региональный центр компетенции по финансовой грамотности Республики Саха (Якутия).

1.3. Фестиваль ШБИ РС (Я) проводится в рамках исполнения Распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.10.2023 г. №2958-р «Стратегия повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 г», Указа Главы РС (Я) от 30.12.2023 г. №177 «О развитии единой системы образования РС (Я) до 2030 г.», «Календарный план деятельности ШБИ РС (Я) 2024» от 15.01.2024 г. для формирования финансовой грамотности, ранней предпринимательской деятельности у школьников Республики Саха (Якутия).

1.4. Индикаторы бизнес - образования «Фестиваль ШБИ РС (Я)»: республиканская образовательная площадка пространства активности школьников образовательных организаций, взаимодействия бизнеса и образования, вовлечение крупного бизнеса в совместную подготовку будущих кадров РС (Я).

1.5. Цель Фестиваля ШБИ РС (Я): создание, поддержка и развитие ШБИ в Республике Саха (Якутия), увеличение количества школьников «самозанятых», привлечение попечителей, спонсоров в развитие бизнес-образования РС (Я).

1.6. Задачи Фестиваля ШБИ:

- укрепление взаимодействия ШБИ образовательных организаций и социальных партнеров, поддержка педагогических коллективов ШБИ образовательных организаций Республики Саха (Якутия);
- публичность, прозрачность образовательных процессов в ШБИ, отвечающих современным требованиям организации и ведения ориентированного бизнес-образования;
- повышение мотивации потенциала резидентов – школьников ШБИ РС (Я);
- тиражирование деятельности ШБИ в РС (Я).

1.7. Мероприятие Фестиваля ШБИ РС (Я) реализуется в соответствии с настоящим Положением, очное участие. Условия представлены в установленных порядках Фестиваля ШБИ РС (Я).

1.8. Информация об условиях проведения Фестиваля ШБИ, его ходе и итогах размещается на официальном сайте организатора - ГАНОУ РС (Я) «Республиканский ресурсный центр «Юные якутяне».

2. Участники Фестиваля

2.1. Приглашаются участники и команда школьников - резиденты ШБИ образовательных организаций Республики Саха (Якутия), а также «самозанятые» школьники, в возрасте с 14 до 18 лет.

2.2. В Фестивале ШБИ РС (Я) приглашаются сопровождающие педагоги, руководители ШБИ образовательных организаций РС (Я).

2.3. Каждый участник/команда могут представить несколько бизнес-проектов.

2.4. Для участия необходимо до 8 мая 2024 года заполнить и отправить заявку на эл.почту: shbi85@mail.ru. Заявку заполняет руководитель проекта ШБИ (или должностное лицо учреждения).

2.5. Участник/команда, презентуют и реализуют свои товары и продукции на предоставленных площадках Фестиваля ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА» (в рамках «Положение о деятельности ШБИ РС (Я)»).

3. Основные мероприятия Фестиваля

3.1. Программа Фестиваля ШБИ включает мероприятия:

- выставки - ярмарка продукции и товаров бизнес-проектов ШБИ ОО, оформление зоны, единая форма резидентов – школьников ШБИ образовательных организаций РС (Я);
- выставка – ярмарка «самозанятых» резидентов ШБИ образовательных организаций РС (Я);
- «флешмоб» от участников Фестиваля ШБИ по заявкам участников;
- Торжественное мероприятие награждение участников Фестиваля ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА» социальными партнерами ШБИ РС (Я).

4. Формирование организационного комитета Фестиваля ШБИ РС (Я)

4.1. Для организации и проведения Фестиваля ШБИ РС (Я) создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. Функции Оргкомитета:

- определяет порядок проведения Фестиваля ШБИ РС (Я);
- обеспечивает соблюдение прав участников;
- утверждает сроки проведения и его содержание;
- обеспечивает информационную поддержку Фестиваля ШБИ РС (Я);
- организует мероприятия Фестиваля ШБИ РС (Я);
- привлекает спонсоров.

4.3. В состав Оргкомитета входят представители социальных партнеров ШБИ РС (Я).

5. Подведение итогов Фестиваля ШБИ РС (Я)

5.1. Участники, набравшие наибольшее количество баллов, объявляются победителями Фестиваля ШБИ РС (Я).

5.2. По итогам Фестиваля ШБИ РС (Я), образовательные организации, набравшие наибольшие баллы получают статусы победителей - Фестиваля ШБИ «ФОРМУЛА УСПЕХА».

6. Финансирование Фестиваля ШБИ

6.1. Финансирование Фестиваля ШБИ РС (Я) осуществляется из средств организаторов, спонсорских и иных призов социальных партнеров ШБИ РС (Я).

6.2. Командировочные расходы участников Фестиваля ШБИ ОО (проезд, питание и другие) оплачиваются командирующей стороной, оформление зон ШБИ ОО организуются участниками – образовательными организациями РС (Я).

Порядок проведения выставки –ярмарки ШБИ РС (Я)
«ФОРМУЛА УСПЕХА»

1. Площадка выставки – ярмарки ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА» является одним из основных мероприятий образовательного процесса ШБИ РС (Я)– презентации бизнес - проектов участников (далее – Фестиваль ШБИ). Настоящий порядок предусматривает правила организации и проведения мероприятия.
 2. Выставка –ярмарка направлена на распространение опыта работы лучших команд ШБИ РС (Я) по развитию бизнес-образования в Республике Саха (Якутия). Развитие у школьников –резидентов ШБИ навыков конструктивного мышления, самореализация личности, предпринимательских навыков, распространение финансовой грамотности для населения.
 3. Участниками являются школьники – резиденты ШБИ образовательных учреждений Республики Саха (Якутия) и их руководители.
 4. Выставка - ярмарка ШБИ ОО представляет собой презентацию и защиту бизнес- проектов, а также реализация товаров и продукции школьников – резидентов ШБИ для населения республики, для социальных партнеров ШБИ РС (Я).
 5. Выставка –ярмарка проводится очно, основной организатор образовательной площадки ШБИ РС (Я) – является ГАНОУ РС (Я) «РРЦ Юные якутяне».
- Прием документов – заявки от ШБИ образовательных учреждений РС (Я) принимаются до 8 мая 2024 г. на эл. почту: shbi85@mail.ru .

6. Условия участия:

К участию в Фестивале ШБИ РС (Я) приглашаются школьники -резиденты ШБИ образовательных организаций Республики Саха (Якутия) от 12 до 18 лет и «самозанятые» школьники в возрасте от 14 до 18 лет.

6.1. Каждый участник/команда могут представить несколько бизнес- проектов.

6.2. Участники выставки – ярмарки ШБИ дают согласие с тем, что бизнес - проекты могут быть использованы организаторами в открытом доступе на официальном сайте организатора в сети Интернет.

7. Требования к выходу на выставку –ярмарку ШБИ РС (Я):

7.1. Презентация бизнес - проектов ШБИ ОО должна содержать идею по выбранному образовательному направлению ШБИ, которая сопровождается информационным материалом с обязательным указанием сведений об авторе.

– актуальность проекта;

– новизна;

– степень готовности бизнес-проекта к реализации;

– четкость, ясность и грамотность презентации бизнес- проекта автором, авторами;

– полнота использования программных ресурсов. Защита бизнес - проектов проходит в очном формате участником/командой ШБИ ОО.

7.2. Предоставить список участников инструктожа «Инструкция № Д-15

по безопасности жизни детей во время проведения массовых мероприятий в рамках Календарного плана Школьных бизнес-инкубаторов Республики Саха (Якутия)» см. Приложение № ____

8. Награждение участников Фестиваля ШБИ.

8.1. Эксперты, оценивают бизнес -проекты участников на закрытом совещании. Решение оформляется протоколом и является окончательным, обжалованию не подлежит. Все участники, победители будут объявлены к награждению на Торжественном мероприятии Фестиваля ШБИ РС (Я).

9. **Дата и место проведения:** 24 мая 2024 г. с 10 – 00 ч. до 15 -00 ч. г. Якутск, площадь Дружбы народов.

Контакты организаторов: Герасимова Н.М., 8914228-0353

Приложение № ____
к Положению о фестивале
ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА»

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в Фестивале ШБИ РС (Я)

Статус заявителя (резидент ШБИ), да/нет	
Наименование образовательного учреждения - ШБИ	
Ф.И.О. (участника/ участников)	
Ф.И.О. руководителей ШБИ ОО (сопровождающие) контактные телефоны	
Тема Бизнес-проекта - выставке- ярмарке ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА»	
Краткое описание бизнес- проекта	
Дата заполнения заявки	

**Порядок участия в выставке-ярмарке ШБИ РС (Я)
«самозанятых» –школьников Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Организаторами проведения выставки-ярмарки «ФОРМУЛА УСПЕХА» для «самозанятых» школьников проводится с особым статусом в рамках Указа Главы РС (Я) № 177 (развития бизнес-образования в РС (Я)).

1.2. Данный порядок определяет требования к участию в выставке – ярмарке ШБИ РС (Я), детей с особым статусом «самозанятый» школьник – резидент ШБИ образовательных учреждений РС (Я).

2. Цели и задачи Фестиваля ШБИ РС (Я) «Формула успеха» развитие бизнес-образования в РС (Я):

2.1. Целью является вовлечение талантливых школьников в предпринимательскую деятельность и повышение финансовой грамотности среди подрастающего поколения республики.

2.2. Задачами Фестиваля ШБИ РС (Я) является:

- поддержка бизнес - идей в области ориентированного предпринимательства, создание ШБИ в образовательных учреждениях РС (Я);
- определение наиболее перспективных и креативных идей предпринимательства резидентов ШБИ РС (Я), финансовая поддержка «самозанятых» школьников резидентов ШБИ.

- создание коммуникационной площадки для резидентов ШБИ РС (Я).
- воспитание талантливое, креативное молодое поколение, будущих ответственных молодых предпринимателей Республики Саха (Якутия).

3. Порядок и условия проведения мероприятия

3.1. Выставка –ярмарка проводится 24 мая 2024 г. на площади Дружбы народов г.Якутска

- экспертиза бизнес-проектов «самозанятых» школьников, резидентов ШБИ;
- присуждение призов от социальных партнеров ШБИ РС (Я);
- презентация бизнес-проектов на территории мероприятия Фестиваля ШБИ.

3.3. На Фестивале ШБИ участники могут получать консультации у организаторов конкурса, социальных партнеров ШБИ РС (Я).

4. Участники выставки -ярмарки

4.1. Участниками Конкурса являются «самозанятые» школьники резиденты ШБИ образовательных учреждений РС (Я).

5. Заявки рассматриваются организаторами фестиваля ШБИ, для участия необходимо до 8 мая 2024 года заполнить и отправить заявку на эл.почту: shbi85@mail.ru Заявку заполняет руководитель проекта ШБИ (или должностное лицо учреждения).

6. Информация и заявка от участников должна содержать:

- а) информацию о заявителях – участниках;
- б) описание продукта;
- в) описание целевой аудитории продукта;
- д) презентацию

7. Иные условия участия на мероприятии: принимая участие в Фестивале ШБИ, участник соглашается с тем, что добровольно предоставленная им для целей проведения фестиваля ШБИ информация, в том числе его персональные данные, будут обрабатываться организатором и партнером с применением автоматизированных средств обработки данных. Участник вправе получить информацию о лице, осуществляющем обработку его персональных данных, в

соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» путем обращения к организатору.

8.2. Организатор не обязан объяснять претендентам на участие в конкурсе свою позицию по отношению к той или иной заявке.

9. Контакты организаторов Конкурса Герасимова Н.М., 8914-228-0353

Приложение № ____
к Положению о фестивале
ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА»

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в Фестивале ШБИ РС (Я)
«самозанятый» школьник

Статус заявителя (резидент ШБИ – самозанятый)	Самозанятый
Наименование образовательного учреждения ШБИ	
Ф.И.О. (участника/ участников)	
Ф.И.О. руководителей (сопровождающих) контактные телефоны	
Тема бизнес-проекта на выставке – ярмарке «ФОРМУЛА УСПЕХА»	
Краткое описание бизнес- проекта	
Дата заполнения заявки	

Приложение № ____
к Положению о фестивале
ШБИ РС (Я) «ФОРМУЛА УСПЕХА»

ШТАМП ОО
(участников мероприятия)

Инструкция № Д-15
по безопасности жизни детей во время
проведения массовых мероприятий в рамках Календарного плана
Школьных бизнес-инкубаторов Республики Саха (Якутия)

1. Общие требования безопасности

1.1. Данная инструкция и предназначена для обучающихся при проведении массовых мероприятий.

1.2. Массовыми считаются мероприятия, в которых участвуют дети более чем из одного детского объединения.

1.3. К проведению массовых мероприятий ШБИ РС (Я) (вечер, утренник, концерт, фестиваль, линейка, праздники, конкурсы, конференции, слеты, брейн-ринги и др.) допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по охране труда.

1.4. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников в составе не менее двух человек из числа организаторов мероприятия.

1.5. Опасные факторы:

- изменения установленного маршрута движения (при выездных мероприятиях), самовольное оставление места расположения группы;

- возникновение пожара при неисправности электропроводки на объектах проведения мероприятия;
- незначительные травмы при неосторожном выполнении танцевальных или конкурсных заданий;
- травмы при возникновении паники в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций;
- эмоциональное воздействие на особо чувствительных детей или подростков по результатам или в ходе мероприятия.

1.6. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны быть обеспечены медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

1.7. Помещения, где проводится массовое мероприятие, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения, оборудовано автоматической системой пожарной сигнализации.

1.8. Участники массового мероприятия обязаны соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности в данном помещении, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь план эвакуации в экстренной ситуации или должны быть указаны на общем плане. План эвакуации должен быть известен и ознакомлен всем участникам. Выход из помещения должен быть снабжен указателями с надписью «Выход».

1.9. О каждом несчастном случае с участниками массового мероприятия немедленно сообщать руководителю делегации, руководству администрации учреждения, организаторам мероприятия и принять меры по оказанию первой помощи пострадавшему.

2. Требования безопасности перед проведением массовых мероприятий

2.1. При проведении выездных массовых мероприятий надеть удобную обувь, верхнюю одежду в зависимости от сезона, либо иметь с собой

предметы защиты, на случай изменений погодных условий (зонты, плащи), индивидуальный запас воды для питья.

2.2. Запрещается приступать к массовым мероприятиям в случае обнаружения несоответствия подготовки обучающегося к участию в мероприятии или обучающимся, не прошедшие данные инструктажи.

3. Требования безопасности во время проведения массовых мероприятий

3.1. Во время движения к месту проведения массового мероприятия соблюдать дисциплину, правила поведения в коридорах помещения, на лестницах, правила дорожного движения, культуру поведения на улице, не изменять установленный маршрут движения.

3.2. Во время проведения массового мероприятия соблюдать дисциплину и порядок, выполнять указания руководителя делегации. Самостоятельно не предпринимать никаких действий.

3.3. Во время проведения массового мероприятия быть внимательным, самовольно не покидать место расположения группы.

3.4. Во время проведения массового мероприятия запрещается применять незащищенный открытый огонь (факелы, свечи), использовать фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.

3.5. Во время проведения массового мероприятия вести себя уважительно по отношению к участникам массового мероприятия, обслуживающему персоналу, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности при проведении массового мероприятия.

3.6. Бережно относиться к природе, памятникам культуры, к имуществу учреждения.

3.7. Во время проведения массового мероприятия не вступать в конфликты. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю делегации.

3.8. Не допускать действий, способных создать опасность для окружающих и привести к созданию экстремальных ситуаций.

3.8. Своевременно информировать организаторов об ухудшении состояния здоровья или травмах.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям руководителя делегации, администрации, сотрудников правоохранительных органов, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.2. При возникновении пожара соблюдать правила поведения при эвакуации, под руководством руководителя делегации без паники покинуть место проведения массового мероприятия, используя имеющиеся эвакуационные выходы.

4.3. При эвакуации не создавать заторов, не паниковать.

4.4. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации по требованию руководителя делегации покинуть помещение, где проводится массовое мероприятие.

4.5. При изменении погодных условий (дождь, гроза, понижение температуры воздуха) соблюдать требования безопасности и строго выполнять указания руководителя делегации.

4.6. При получении травмы немедленно сообщить об этом руководителю делегации и действовать в соответствии с его указаниями.

5. Требования безопасности по окончании массового мероприятия

5.1. После окончания массового мероприятия осуществлять организованный выход из помещений, сооружений и мест проведения массового мероприятия.

5.2. Во время движения из помещения проведения массового мероприятия соблюдать дисциплину, правила поведения в коридорах помещения, на лестницах.

5.3. После окончания выездных массовых мероприятий при движении к автомобильному транспорту соблюдать правила дорожного движения,

