



П Р И К А З

20.12.2021

01-03/2527

г. Якутск

Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия)

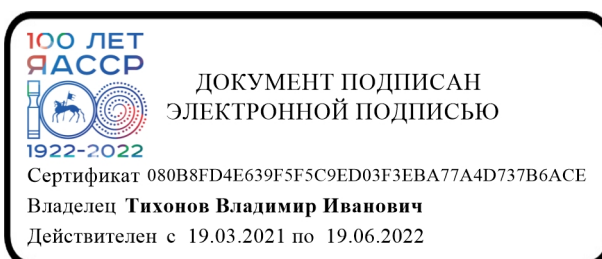
В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 года № 16, руководствуясь постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 апреля 2017 года № 139 «О внедрении в 2017 году персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия)»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия) согласно приложению 1 к настоящему приказу;
2. Утвердить Порядок работы с заявлениями, иными документами, предоставляемыми региональному оператору персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Республики Саха (Якутия), согласно приложению 2 к настоящему приказу;
3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) № 01-10/1227 от 13.08.2018 году;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя руководителя Департамента государственной политики в сфере общего образования, воспитания и дополнительного образования Тен Л.Б.

Заместитель министра
образования и науки
РС(Я)



Тихонов

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия) (далее – Правила) устанавливают порядок и условия функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Республики Саха (Якутия) (далее – система персонифицированного финансирования).

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, оказываемая в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) потребитель – физическое лицо в возрасте от 5 до 18 лет, проживающее на территории Республики Саха (Якутия) и имеющее право на получение образовательных услуг;

3) сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении потребителя в систему персонифицированного финансирования, подтверждающая его право на получение дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципальных образований Республики Саха (Якутия) в порядке и на условиях, определяемых правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), не противоречащих настоящим Правилам и право исполнителя образовательных услуг получить из местного бюджета муниципального образования Республики Саха (Якутия) средства на финансовое обеспечение оказания образовательной услуги;

4) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования (номинал сертификата дополнительного образования) – объем финансового обеспечения оказания образовательных услуг, определяемый и устанавливаемый органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для одного потребителя на период действия программы персонифицированного финансирования в рамках одного финансового года;

5) программа персонифицированного финансирования – муниципальный правовой акт органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), устанавливающий на определенный период

(далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов дополнительного образования, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

6) уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), являющийся исполнителем программы персонифицированного финансирования;

7) нормативные затраты на реализацию образовательной программы (нормативные затраты) – объем затрат, выраженный в рублях, установленный органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) в качестве нормативного показателя для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы;

8) исполнитель услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, в том числе, осуществляющая деятельность в сфере спорта или культуры, индивидуальный предприниматель, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, сведения о которых включены в реестр образовательных программ в порядке, установленном настоящими Правилами;

9) информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Республики Саха (Якутия)» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами;

10) оператор персонифицированного финансирования – региональный модельный центр дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия), определенный в соответствии с распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 7 июня 2017 г. № 716-р для осуществления организационного, методического, информационного сопровождения системы персонифицированного финансирования, в том числе ведения реестров потребителей, сертификатов дополнительного образования, исполнителей образовательных услуг, образовательных программ в соответствии с настоящими Правилами, а также обеспечения проведения независимой оценки качества в рамках системы персонифицированного финансирования в соответствии регламентом,

утвержденным Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

11) реестр потребителей – перечень сведений о потребителях в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами;

12) реестр сертификатов – перечень сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами;

13) реестр исполнителей образовательных услуг – перечень образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами;

14) реестр образовательных программ – перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых исполнителем образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципальных образований Республики Саха (Якутия) путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, распределенных независимо от выбора детей, их родителей (законных представителей);

15) реестр сертифицированных программ – перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых исполнителями образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования, с использованием сертификатов дополнительного образования в порядке, установленном настоящими Правилами;

1.3. Правила устанавливают:

1) порядок установления норматива обеспечения сертификата дополнительного образования (номинала сертификата дополнительного образования) по оплате дополнительного образования потребителей;

2) порядок ведения реестра потребителей в рамках системы персонифицированного финансирования;

3) порядок ведения реестра сертификатов в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) порядок ведения реестра исполнителей образовательных услуг;

5) порядок включения образовательных программ в систему персонифицированного финансирования;

6) порядок ведения реестра образовательных программ;

7) порядок ведения реестра сертифицированных программ;

8) порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) детей;

9) порядок оплаты оказываемых образовательных услуг.

1.4. В основе системы персонифицированного финансирования лежат следующие принципы:

1) равный и свободный доступ детей к возможности использовать сертификат дополнительного образования для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр образовательных программ, и для оплаты обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ;

2) персонализированное предоставление и учет сертификатов дополнительного образования, включающие именную принадлежность сертификата дополнительного образования и его финансовое обеспечение, а также запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата дополнительного образования третьим лицам и замены его денежной компенсацией;

3) развитие конкуренции в сфере дополнительного образования детей посредством предоставления равных условий доступа к финансовому обеспечению за счет бюджетных ассигнований реализации дополнительных общеобразовательных программ исполнителей образовательных услуг;

4) информационная открытость и общедоступность информации о порядке получения и использования сертификатов дополнительного образования в зависимости от выбранной дополнительной общеобразовательной программы, перечне исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах, и иных параметрах реализации персонифицированного учета детей и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

5) передача исполнителям образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ, бюджетных ассигнований на реализацию соответствующей образовательной программы (оплата образовательных услуг) только после выбора указанной образовательной программы ребенком (родителями и(или) законными представителями);

6) обеспечение получения ребенком выбранной им (его родителями или законными представителями) образовательной услуги по дополнительной общеобразовательной программе за счет бюджетных ассигнований в полном объеме.

II. Порядок установления норматива обеспечения сертификата дополнительного образования (номинала сертификата дополнительного образования)

2.1. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании потребителями сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств местных бюджетов, предусматриваемых в программах персонифицированного финансирования, в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) в сфере образования, полномочий по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и/или содействию развитию малого и среднего предпринимательства, а также переданных им полномочий Республики Саха (Якутия), с учетом особенностей, установленных разделом IX настоящих Правил.

2.2. Определение номинала сертификата дополнительного образования осуществляется на основании расходов муниципальных организаций дополнительного образования и муниципальных общеобразовательных организаций на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ на текущий финансовый год или плановый период, а также прогнозного объема образовательных услуг, предоставляемых обучающемуся.

2.3. Уполномоченный орган вправе определить одну направленность дополнительных общеразвивающих программ, по которой исполнители образовательных услуг, реализующие такую дополнительную общеобразовательную программу в рамках системы персонифицированного финансирования, вправе установить стоимость человека–часа реализации образовательной услуги.

2.4. Потребитель с использованием сертификата дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. При установлении номинала сертификата дополнительного образования органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) вправе учитывать особые образовательные потребности отдельных категорий детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья), что закрепляется программой персонифицированного финансирования.

2.5. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, как у одного, так и у нескольких исполнителей образовательных услуг. Дополнительные общеобразовательные программы, осваиваемые с использованием сертификата дополнительного образования, могут осваиваться как одновременно, так и последовательно.

2.6. В случае если занятия в рамках образовательной услуги, осваиваемой обучающимся с использованием сертификата дополнительного образования, не были проведены по вине исполнителя образовательных

услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, средства сертификата дополнительного образования не считаются использованными обучающимся, а исполнитель образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых в порядке, установленном разделом IX настоящих Правил с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

III. Порядок формирования и ведения реестра потребителей

3.1. В целях осуществления учета потребителей в рамках системы персонифицированного финансирования оператор персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра потребителей, содержащего следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- 2) дата рождения потребителя;
- 3) место (адрес) проживания потребителя;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) потребителя;
- 5) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя;
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) потребителя;
- 9) идентификационный номер дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель;
- 10) идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде номера записи о сертификате дополнительного образования в информационной системе (при наличии такого сертификата).

3.2. Сведения, указанные в подпунктах пункта 3.1. настоящих Правил, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании заявления потребителя, поданного в соответствии с пунктами -3.3. -3.5. настоящих Правил.

3.3. Основаниями для включения сведений о потребителе в рамках системы персонифицированного финансирования в реестр потребителей являются:

- 1) заявление родителя (законного представителя) потребителя о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ в соответствии с разделом VI настоящих Правил, содержащее следующие сведения:

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя;

2. дата рождения потребителя;
3. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));
4. контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
5. данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) потребителя;
6. данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) потребителя;
7. информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и согласии с их положениями;
8. наименование дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ.

2) заявление родителя (законного представителя) потребителя о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и формировании сертификата дополнительного образования детей, содержащее следующие сведения:

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя;
2. дата рождения потребителя;
3. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));
4. контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
5. данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) потребителя;
6. данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) потребителя;
7. информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и согласии с их положениями.

3.4. К заявлению о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и формировании сертификата дополнительного образования детей и заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных обучающегося, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги.

3.5. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) потребителя (далее – заявитель), в адрес оператора системы персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

3.6. Заявитель одновременно может подать только одно из заявлений, предусмотренных пунктом 3.3. настоящих Правил.

3.7. Заявитель одновременно с заявлением о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и формировании сертификата дополнительного образования детей или заявлением о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемым впервые, предъявляет оператору персонифицированного финансирования следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка, документ, удостоверяющий личность гражданина иностранного государства;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

В случае подачи заявлений, предусмотренных пунктом 3.3. настоящих Правил, посредством информационной системы, перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении к оператору системы персонифицированного финансирования в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации.

3.8. В случае, если заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись о потребителе обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 3.5. настоящих Правил, направляются оператору персонифицированного финансирования для хранения и учета.

3.9. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявлений, предусмотренных пунктом 3.3. настоящих Правил, а также заявления об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей и документов, перечисленных в пункте 3.7. настоящих Правил, включает сведения о потребителе в реестр потребителей (изменяет либо оставляет без изменений сведения о потребителе в реестре потребителей) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений о потребителе в реестр потребителей посредством

информационной системы с указанием причин отказа.

3.10. В случае принятия решения о включении сведений о потребителе в реестр потребителей (изменения сведений о потребителе в реестре потребителей) оператор персонифицированного финансирования в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр потребителей (изменения в соответствующую запись в реестре потребителей).

3.11. Отказ во включении сведений о потребителе в реестр потребителей (оставление без изменений сведений о потребителе в реестре потребителей) производится в следующих случаях:

1) ранее осуществленного включения сведений о потребителе в систему персонифицированного финансирования;

2) предоставления заявителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлениях, предусмотренных пунктом 3.2 настоящих Правил, а также в заявлении об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей;

3) отсутствия места (адреса) проживания потребителя на территории Республики Саха (Якутия);

4) отсутствия согласия потребителя с настоящими Правилами, отсутствие согласия потребителя на обработку персональных данных по формам, установленным оператором персонифицированного финансирования.

3.12. Сведения, указанные в подпунктах - пункта 3.1. настоящих Правил, могут быть изменены посредством обращения потребителя в адрес оператора персонифицированного финансирования с заявлением об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину(-ы) изменения сведений.

Заявление может быть подано потребителем, в адрес оператора системы персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

3.13. Исключение сведений о потребителе из реестра потребителей осуществляется в следующих случаях:

1) заявление потребителя об отказе от включения сведений о нем в реестр потребителей, поданное в бумажном виде оператору персонифицированного финансирования либо в электронном виде посредством информационной системы;

2) изменение места (адреса) проживания потребителя на адрес, находящийся за пределами территории Республики Саха (Якутия).

3.14. Оператор персонифицированного финансирования направляет потребителю уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей в соответствии с пунктом 3.11 настоящих Правил, посредством информационной системы в порядке, устанавливаемом оператором персонифицированного финансирования.

3.15. Формы и порядок работы с заявлениями, уведомлением, согласием, указанными в пунктах 3.2, **Error! Reference source not found.**,

настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

IV. Порядок формирования и ведения реестра сертификатов

4.1. В целях координация внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, учета выдачи сертификатов оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертификатов, содержащего следующие сведения:

- 1) идентификационный реестровый номер сертификата дополнительного образования;
- 2) дата выдачи сертификата дополнительного образования;
- 3) номинал сертификата дополнительного образования, установленный на соответствующий период реализации программы персонифицированного финансирования, указываемый оператором персонифицированного финансирования на основании заявления родителя (законного представителя) потребителя, поданного в соответствии с пунктом 4.6. настоящих Правил;
- 4) дата окончания срока действия номинала сертификата дополнительного образования, указываемая оператором персонифицированного финансирования на основании данных программы персонифицированного финансирования;
- 5) данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной услуги, исполнителя образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).
- 6) номер реестровой записи о получателе сертификата дополнительного образования в реестре потребителей.

4.2. Основанием для включения сведений о сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов являются:

1) заявление родителя (законного представителя) потребителя о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ, содержащие следующие сведения:

1. идентификатор в реестре потребителей;
2. наименование дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ.

2) заявление родителя (законного представителя) потребителя о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и формировании сертификата дополнительного образования детей, содержащее сведения об идентификаторе в реестре потребителей.

4.3. К заявлениям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящих Правил,

подаваемым впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных.

4.4. Заявление может быть поданы заявителем в адрес оператора системы персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

4.5. В случае, если сведения об обучающемся, не включены в реестр потребителей, оператор персонифицированного финансирования осуществляет включение таких сведений в реестр потребителей в порядке, установленном пунктами 3.5.-3.9. настоящих Правил.

4.6. При подаче заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, оператор персонифицированного финансирования производит начисление на сертификат дополнительного образования суммы средств, необходимых для оплаты обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, рассчитанной согласно пункту 8.9 настоящих Правил (далее – средства сертификата), при соблюдении следующих условий:

1) сумма средств сертификатов, начисленных на сертификаты дополнительного образования обучающимся на период реализации программы персонифицированного финансирования не превышает предельный объем финансового обеспечения сертификатов дополнительного образования, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год;

2) сумма средств сертификатов, начисленных на сертификат дополнительного образования потребителя по всем образовательным услугам, включая сумму средств, необходимых для оплаты обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, рассчитанной согласно пункту 8.10. настоящих Правил в соответствии с заявлением на обучение, не превышает номинал сертификата дополнительного образования потребителя, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год.

4.7. Оператор персонифицированного финансирования в случае начисления средств сертификата в течение 2-х рабочих дней вносит сведения об указанных изменениях в реестр сертификатов.

4.8. Аннулирование средств сертификата, начисленных в соответствии с пунктом 4.5 настоящих Правил, осуществляется в случае, если в течение двух недель с момента подачи заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе родителем (законным представителем) потребителя не заключен договор об образовании с исполнителем образовательных услуг в порядке, установленном разделом VIII настоящих Правил.

4.9. В случае установления вступительных (приемных) испытаний при приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе указанный срок продлевается на период проведения вступительных

(приемных) испытаний.

4.10. В случае аннулирования средств сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) потребителя имеет право повторно подать заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе. Оператор персонифицированного финансирования производит начисление средств сертификата в порядке, установленном пунктами 4.5–4.7 настоящих Правил.

4.11. Оператор персонифицированного финансирования направляет родителю (законному представителю) потребителя уведомление об аннулировании средств сертификата в соответствии с пунктом 4.8 настоящих Правил, посредством информационной системы в порядке, устанавливаемым оператором персонифицированного финансирования.

4.12. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном потребителю, предоставляется родителям (законным представителям) потребителя посредством информационной системы.

4.13. Для каждого сертификата дополнительного образования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе создается запись об использовании сертификата дополнительного образования, в которой отражается доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной услуги, исполнителей образовательных услуг, реквизитов договоров об образовании, на основании которых осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).

4.14. Исключение сведений о сертификате дополнительного образования из реестра сертификатов осуществляется в случае подачи заявления потребителя об отказе от использования сертификата дополнительного образования в бумажном виде оператору персонифицированного финансирования либо в электронном виде посредством информационной системы.

4.15. Формы и порядок работы с заявлением, уведомлением, согласием, указанными в пунктах 4.2–4.3, 4.10 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

4.16. Функции оператора персонифицированного финансирования в части включения сведений о потребителях в реестр потребителей, ведения реестра сертификатов, принятия решений о начислении номинала на сертификат дополнительного образования, могут быть переданы иным организациям по решению оператора персонифицированного финансирования.

V. Порядок формирования и ведения реестра исполнителей образовательных услуг

а. В целях учета исполнителей образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе

осуществляется ведение реестра исполнителей образовательных услуг, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи о исполнителе образовательных услуг в информационной системе;

2) дата включения исполнителя образовательных услуг, которая соответствует дате принятия оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг;

3) определяемый оператором персонифицированного финансирования на основании решения о включении (о восстановлении, об исключении) исполнителя образовательных услуг в (из) реестр(-а) исполнителей образовательных услуг статус реестровой записи, который может принимать одно из следующих значений:

актуальная первичная, указывается в отношении впервые сформированных реестровых записей;

неактуальная архивная, указывается в отношении реестровых записей, помещенных в архив;

4) основание для исключения исполнителя образовательных услуг из реестра и дата исключения исполнителя образовательных услуг из реестра (если сведения о исполнителе образовательных услуг были исключены из реестра в порядке, предусмотренном пунктами k-м настоящих Правил);

5) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

6) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

7) идентификационный номер налогоплательщика;

8) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

9) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

10) контактный номер телефона руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя)

11) адрес электронной почты (при наличии);

12) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

13) число образовательных услуг, оказанных исполнителем образовательных услуг в текущем календарном году;

14) число образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году;

15) минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году;

16) перечень муниципальных образований Республики Саха (Якутия), с которыми у исполнителя образовательных услуг заключены соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий.

17) сведения о направленности реализации дополнительных общеобразовательных программ, которая определяется уполномоченным органом и стоимость образовательной услуги, по которой устанавливается исполнителем образовательных услуг самостоятельно.

Сведения, перечисленные в подпунктах 5)-12), 16) настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых исполнителем образовательных услуг в соответствии с пунктами б и і настоящих Правил.

Сведения, перечисленные в подпунктах 13), 14) настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период согласно разделу VIII настоящих Правил.

б. Основанием для включения сведений о исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (для восстановления сведений о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) является заявление о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования, поданное исполнителем образовательных услуг оператору персонифицированного финансирования посредством информационной системы, содержащее следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических

лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

5) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

6) контактный номер телефона руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

7) адрес электронной почты (при наличии);

8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

9) контактные данные руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

10) согласие исполнителя образовательных услуг с настоящими Правилами;

11) минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году;

12) перечень муниципальных образований Республики Саха (Якутия), в которых исполнитель образовательных услуг планирует реализацию дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования.

с. В целях проверки сведений, указанных исполнителем образовательных услуг в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования), оператор персонифицированного финансирования самостоятельно запрашивает в порядке электронного межведомственного взаимодействия данные о лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

d. Исполнитель образовательных услуг вправе представить оператору персонифицированного финансирования копию лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, заверенную печатью (при

наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя образовательных услуг.

е. Оператор персонифицированного финансирования в течение 5-ти рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг о включении исполнителя образовательных услуг в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении исполнителя образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования) включает сведения о исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (восстанавливает сведения о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) с указанием причины такого отказа.

ф. Оператор персонифицированного финансирования уведомляет исполнителя образовательных услуг посредством информационной системы о включении в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо об отказе в таком включении (в восстановлении сведений о исполнителе образовательных услуг) посредством информационной системы.

г. Оператор персонифицированного финансирования в течение 2-х рабочих дней после включения исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) направляет исполнителю образовательных услуг информацию об уникальном пароле для входа в личный кабинет посредством информационной системы.

h. Отказ во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) осуществляется в следующих случаях:

1) наличие в реестре исполнителей образовательных услуг сведений о исполнителе образовательных услуг;

2) отсутствие у исполнителя образовательных услуг лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

3) представление недостоверных сведений и копий документов.

i. Отказ во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений о исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей

образовательных услуг) не препятствует повторному обращению исполнителя образовательных услуг в порядке, установленном пунктом в настоящих Правил, с соответствующим заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

ж. В случае изменения сведений о исполнителе образовательных услуг, указанных в подпунктах 5) - 12) пункта а настоящих Правил, исполнитель образовательных услуг в течение 3-х рабочих дней с даты вступления таких изменений в силу направляет оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений о исполнителе образовательных услуг посредством информационной системы.

з. Внесение изменений в сведения о исполнителе образовательных услуг, содержащиеся в реестре исполнителей образовательных услуг, осуществляется оператором персонифицированного финансирования посредством информационной системы в течение 3-х рабочих дней со дня получения заявления от исполнителя образовательных услуг об изменении сведений о исполнителе образовательных услуг в порядке, установленном пунктом 5.1. настоящих Правил.

4. Основаниями для исключения сведений о исполнителе образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг являются:

1) прекращение деятельности исполнителя образовательных услуг (ликвидация, банкротство, реорганизация и пр.);

2) утрата исполнителем образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3) подача исполнителем образовательных услуг заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с пунктом м настоящих Правил.

м. Исполнитель образовательных услуг вправе направить в адрес оператора персонифицированного финансирования заявление об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг посредством информационной системы.

н. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3-х рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте м. настоящих Правил, направляет исполнителю образовательных услуг уведомление об исключении исполнителя образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг (за исключением случаев, предусмотренных в пункте 5.15. настоящих Правил).

о. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, не может быть исключен из системы персонифицированного финансирования в случае, если на момент подачи оператору персонифицированного финансирования заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг у него есть заключенные и действующие договоры об образовании, для оплаты образовательных услуг, по которым используются сертификаты

дополнительного образования с определенным номиналом.

р. Для исполнителя образовательных услуг приостанавливается возможность осуществления зачисления детей для оказания услуг дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования на срок не менее одного периода реализации программы персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) нарушение исполнителем образовательных услуг положений настоящих Правил;

2) не устранение исполнителем образовательных услуг нарушений требований законодательства Российской Федерации к деятельности исполнителя образовательных услуг, выявленных при осуществлении уполномоченными на то органами государственного контроля (надзора) реализации дополнительных общеобразовательных программ.

г. Формы заявлений, указанных в пунктах б, і и т настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

VI. Порядок ведения реестра образовательных программ

6.1. В целях учета образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра образовательных программ, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления потребителя для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением уведомления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы;

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования Республики Саха (Якутия);

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

- 9) описание дополнительной общеобразовательной программы;
- 10) возрастная категория обучающихся;
- 11) категория(-и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);
- 12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах;
- 13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;
- 14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;
- 15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу.

Сведения, указанные в подпунктах 4) - 15) настоящего пункта, вносятся в информационную систему исполнителем образовательных услуг.

6.2. Оператор персонифицированного финансирования в течение 5-ти рабочих дней с момента внесения исполнителем образовательных услуг сведений, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, в информационную систему включает сведения о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ либо отказывает во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ и направляет уведомление исполнителя образовательных услуг о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ либо об отказе во включении таких сведений с указанием причины отказа посредством информационной системы.

6.3. Решение об отказе во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования в случае неполноты сведений, внесенных исполнителем образовательных услуг в информационную систему.

VII. Порядок ведения реестра сертифицированных программ

7.1. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, имеет право на финансовое обеспечение образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случае, если сведения о дополнительных общеобразовательных программах внесены в реестр сертифицированных образовательных программ.

7.2. В целях учета образовательных услуг, оказание которых осуществляется с использованием сертификата дополнительного образования с определенным номиналом, оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертифицированных программ, содержащего следующие сведения:

- 1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной

программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления потребителя для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением уведомления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы;

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования Республики Саха (Якутия);

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание дополнительной общеобразовательной программы;

10) возрастная категория обучающихся;

11) категория(-и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах;

13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;

14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу;

16) нормативные затраты (нормативная стоимость);

17) стоимость человеко-часа реализации дополнительной общеобразовательной программы, указываемая исполнителем образовательных услуг по направленности дополнительной общеобразовательной программы, указанной в пункте 2.2 настоящих Правил;

18) количество договоров об образовании по дополнительной общеобразовательной программе, заключенных и действующих в текущем периоде реализации программы персонифицированного финансирования;

19) численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

20) минимальный и предельный объемы оказания образовательной

услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы за текущий календарный год в человеко–часах;

21) дата включения дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ;

22) сведения о результатах прохождения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ.

7.3. Сведения, указанные в подпунктах 4) - 14), 20) пункта 7.1 настоящих Правил, вносятся в информационную систему оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых исполнителем образовательных услуг в соответствии с пунктом 56 настоящего Порядка.

7.4. Сведения, указанные в подпунктах 18) - 19) пункта 7.1 настоящих Правил вносятся оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителями образовательных услуг и потребителями, их родителями (законными представителями) по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам, оказание которых осуществляется (осуществлялась) с использованием сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом.

7.5. Включение дополнительных общеобразовательных программ в реестр сертифицированных программ осуществляется оператором персонифицированного финансирования на основании заявления исполнителя образовательных услуг и по результатам проведения независимой оценки качества в форме общественной экспертизы согласно регламенту, утверждаемому Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

7.6. Для включения сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества исполнитель образовательных услуг направляет оператору персонифицированного финансирования посредством информационной системы заявление, содержащее следующие сведения:

1) наименование дополнительной общеобразовательной программы;

2) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

3) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования Республики Саха (Якутия) (за исключением программ, реализуемых в дистанционной форме);

4) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

5) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

6) описание дополнительной общеобразовательной программы;

7) возрастная категория обучающихся;

8) категория(-и) состояния здоровья обучающихся (включая

указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

9) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах;

10) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;

11) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

12) минимальный и предельный объемы оказания образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы;

13) цена образовательной услуги в расчете на человеко-час, в случае если исполнитель образовательных услуг реализует дополнительную общеобразовательную программу по направленности, определенной в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил.

К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеобразовательная программа в форме прикрепления документа(-ов) в электронном виде.

7.7. Для каждой дополнительной общеобразовательной программы подается отдельное заявление о включении сведений о ней в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества.

7.8. Оператор персонифицированного финансирования в течение 30-ти дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе и прохождении процедуры независимой оценки качества обеспечивает ее проведение и включает дополнительную общеобразовательную программу в реестр сертифицированных программ при одновременном выполнении следующих условий:

1) представленная дополнительная общеобразовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2) достоверность сведений, указанных в заявлении исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе, подтверждается содержанием приложенной к заявлению дополнительной общеобразовательной программы;

3) получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного в регламенте независимой оценки качества образовательных программ, утвержденном Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

7.9. Оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ посредством информационной системы не

позднее 2-х рабочих дней после включения указанной программы в реестре сертифицированных программ.

7.10. Исполнитель образовательных услуг, указанный в пункте 9.4 настоящих Правил, после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ заключает с уполномоченными органами муниципальных образований, определенных подпунктом 3) пункта 7.6. настоящего порядка соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

7.11. В случае установления факта неисполнения одного или более положений пункта 7.8. настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление об отказе во внесении дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ посредством информационной системы в срок, установленный пунктом 7.8. настоящих Правил.

7.12. Исполнитель образовательных услуг имеет право подавать заявление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождение процедуры независимой оценки качества неограниченное число раз.

7.13. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе, содержащее новые, измененные сведения.

7.14. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, указанные в подпунктах 5), 11) - 14) пункта 7.2. настоящих Правил, в случае, если на момент изменения указанных сведений отсутствуют действующие договоры об образовании по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

7.15. Оператор персонифицированного финансирования в течение 10-ти рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 6.3. настоящих Правил.

7.16. В случае выполнения исполнителем образовательных услуг указанных условий оператор персонифицированного финансирования вносит необходимые изменения в реестр дополнительных общеобразовательных программ.

7.17. В случае невыполнения одного из условий, установленных пунктом 7.7 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет отказывает исполнителю образовательных услуг

уведомление об отказе в изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе с указанием причины такого отказа.

7.18. Оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление посредством информационной системы об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе либо об отказе в изменении сведений о дополнительной образовательной программе в реестре дополнительных общеобразовательных программ.

7.19. Исполнитель образовательных услуг вправе прекратить возможность заключения договоров об образовании по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам, в случае достижения предельного объема оказания образовательной услуги, включенного в реестр сертифицированных программ в соответствии с подпунктом 20) пункта 7.2. настоящего Порядка.

7.20. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 3) - 7.9, 7.12, 7.14 - 7.18 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

VIII. Порядок установления (прекращения) договорных отношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителей

8.1. Потребители, имеющие сертификаты дополнительного образования, имеют право на получение образовательных услуг при соблюдении следующих условий:

- 1) сертификат дополнительного образования включен в реестр сертификатов;
- 2) исполнитель образовательных услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;
- 3) дополнительная общеобразовательная программа включена в реестр сертифицированных программ;
- 4) для дополнительной общеобразовательной программы исполнителем образовательных услуг открыта возможность заключения договоров об образовании;
- 5) возможность использования сертификата дополнительного образования для обучения по соответствующей направленности дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена программой персонифицированного финансирования;
- 6) не достигнуты предельные объемы оказания образовательных услуг, предусмотренные подпунктом 15) пункта а и подпунктом 20) пункта 7.1 настоящих Правил;
- 7) доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования в соответствующем периоде реализации программы персонифицированного финансирования больше или равен стоимости образовательной услуги по выбранной дополнительной

общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием;

8) сумма средств сертификатов, начисленных на сертификаты дополнительного образования обучающимся на период реализации программы персонифицированного финансирования не превышает предельный объем финансового обеспечения сертификатов дополнительного образования, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год.

8.2. В целях оценки выполнения условий, указанных в пункте 8.1 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования ведет учет заключаемых в рамках системы персонифицированного финансирования договоров об образовании между исполнителем образовательных услуг и потребителями, а также учет объемов оказания исполнителями образовательных услуг по каждой образовательной программе.

8.3. При выборе образовательной услуги потребитель направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с предложением заключить договор об образовании на получение образовательной услуги.

8.4. Исполнитель образовательных услуг после получения со стороны потребителя заявления о зачислении, указанного в пункте 8.1. настоящих Правил, формирует в срок не более 2-х рабочих дней оператору персонифицированного финансирования запрос о возможности заключения договора об образовании посредством информационной системы, содержащий:

1) идентификатор (номер) реестровой записи о потребителе в реестре потребителей;

2) идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования либо сведения об отсутствии у потребителя сертификата дополнительного образования;

3) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы;

4) дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы.

8.5. Дата планируемого начала освоения дополнительной общеобразовательной программы потребителем определяется по согласованию между его родителем (законным представителем) и исполнителем образовательных услуг.

8.6. Оператор персонифицированного финансирования в день получения запроса исполнителя образовательных услуг о возможности заключения договора об образовании проверяет соответствие номера реестровой записи о потребителе в реестре потребителей, номера сертификата дополнительного образования и фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) потребителя, а также соблюдение для сертификата

дополнительного образования и дополнительной общеобразовательной программы условий, указанных в пункте 8.1. настоящих Правил. В случае отсутствия у потребителя сертификата дополнительного образования оператор персонифицированного финансирования руководствуется пунктами 4.3-4.7 настоящих Правил.

8.7. В случае выявления несоответствия номера сертификата дополнительного образования и фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) потребителя с записью в реестре сертификатов дополнительного образования оператор персонифицированного финансирования в день получения запроса исполнителя образовательных услуг о возможности заключения договора об образовании направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг уведомление о необходимости уточнения сведений о номере сертификата дополнительного образования.

8.8. В случае выявления неисполнения условия, указанного в подпункте 7) пункта 8.1. настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг уведомление об отсутствии доступного остатка номинала сертификата дополнительного образования.

8.9. В случае выполнения всех условий, указанных в пункте 8.1. настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования формирует и направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг проект договора об образовании, а также предоставляет исполнителю образовательных услуг сведения об объеме средств сертификата дополнительного образования, направляемых на оплату образовательной услуги, в пределах нормативных затрат на реализацию дополнительной общеобразовательной программы в расчете на человеко-час умноженных на количество человеко-часов реализации дополнительной общеобразовательной программы.

8.10. Объем оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования определяется в следующих размерах:

1) нормативных затрат на реализацию дополнительной общеобразовательной программы, скорректированных пропорционально сроку, оставшемуся до завершения реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – скорректированные нормативные затраты образовательной услуги), – в случае, если скорректированные нормативные затраты образовательной услуги одновременно не превышают цену образовательной услуги, скорректированную пропорционально сроку, оставшемуся до завершения реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – скорректированная цена образовательной услуги), и доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования;

2) скорректированной цены образовательной услуги – в случае, если

скорректированная цена образовательной услуги одновременно меньше скорректированных нормативных затрат образовательной услуги и не превышает доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования;

3) доступного остатка номинала сертификата дополнительного образования кратного стоимости реализуемых занятий в соответствии с установленным расписанием, рассчитанной как цена одного человеко-часа выбранной образовательной услуги, умноженная на суммарную длительность занятий в академических часах – в случае, если доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования одновременно меньше скорректированных нормативных затрат образовательной услуги и скорректированной цены образовательной услуги.

8.11. Проект договора об образовании формируется оператором персонифицированного финансирования с учетом всех условий, существенных для реализации выбранной потребителем дополнительной общеобразовательной программы.

8.12. На основании проекта договора об образовании исполнитель образовательных услуг формирует договор об образовании в форме оферты, направляя его посредством информационной системы потребителю.

8.13. Договор об образовании должен содержать следующие условия:

1) оплата образовательных услуг в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 8.9. настоящих Правил, производится за счет средств местного бюджета муниципальных образований Республики Саха (Якутия), осуществляющим финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования;

2) исполнитель образовательных услуг при реализации образовательной услуги обязуется обеспечить соблюдение всех условий, определенных подпунктами 4), 5) - 8) пункта 8.1. настоящих Правил;

3) оплата образовательной услуги за соответствующий период за счет средств сертификата дополнительного образования осуществляется на регулярной ежемесячной основе в случае, если на первое число указанного месяца договор об образовании не был расторгнут;

4) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от числа фактических посещений обучающимся учебных занятий в соответствующем месяце;

5) условие об акцепте договора об образовании путем подписания родителем (законным представителем) заявления о зачислении потребителя на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках выбранной образовательной услуги или с первого дня его обучения по договору об образовании;

6) согласие родителя (законного представителя) обучающегося на продление исполнителем образовательных услуг договора об образовании для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в случае, если договор об образовании не расторгнут в

соответствии с пунктом 8.20 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора образования;

7) срок, установленный исполнителем образовательных услуг для акцепта договора об образовании;

8) прохождение вступительных (приемных) испытаний потребителем перед началом обучения по дополнительной образовательной программе, если это предусмотрено программой.

8.14. Договор об образовании считается заключенным (акцептованным) с момента подписания потребителем договора об образовании посредством информационной системы.

8.15. Исполнитель образовательных услуг имеет право установить минимальное число предложений со стороны родителей (законных представителей) потребителей о заключении договоров об образовании, необходимое для заключения таких договоров (минимальный размер группы). При поступлении со стороны родителей (законных представителей) потребителей меньшего количества предложений о заключении договоров об образовании, чем указанное минимальное число, исполнитель образовательных услуг имеет право отклонить указанные предложения.

8.16. В случае необходимости проведения вступительных (приемных) испытаний для зачисления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и/или необходимости предоставления родителем (законным представителем) потребителя документов о состоянии здоровья потребителя (иных документов, предусмотренных правилами приема на обучение по дополнительной общеобразовательной программе), исполнитель образовательных услуг направляет посредством информационной системы потребителю о дате, месте и времени проведения вступительных (приемных) испытаний и/или необходимости предоставления соответствующих документов с указанием срока прохождения соответствующих вступительных (приемных) испытаний и/или предоставления соответствующих документов.

8.17. В случае, если потребитель в срок, указанный в соответствии с пунктом 8.15 Порядка, исполнителем образовательных услуг, не прошел успешно вступительные (приемные) испытания и/или родитель (законный представитель) потребителя не предоставил соответствующие документы, то договор об образовании расторгается в одностороннем порядке на основании уведомления исполнителя образовательных услуг, направленного оператору персонифицированного финансирования.

8.18. Исполнитель образовательных услуг в день акцепта договора об образовании направляет посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о заключении договора об образовании, содержащее следующие сведения:

- 1) реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;
- 2) идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования;
- 3) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной

программы;

- 4) идентификатор (номер) потребителя в реестре потребителей;
- 5) даты начала и окончания освоения дополнительной общеобразовательной программы.

8.19. Оператор персонифицированного финансирования ведет реестр договоров об образовании и на основе полученного уведомления о заключении договора об образовании, указанного в пункте 8.17 настоящих Правил, создает запись в указанном реестре, содержащую следующие сведения:

- 1) идентификатор договора об образовании, который определяется оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера включения указанного договора в реестр договоров об образовании;
- 2) реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;
- 3) идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования;
- 4) наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- 5) даты начала и окончания освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- 6) наименование исполнителя образовательных услуг;
- 7) полная стоимость обучения по договору об образовании;
- 8) объем оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования;
- 9) указание на то, что зарезервированный объем средств сертификата на оплату образовательной услуги соответствует объему оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования за исключением объема оплаты образовательной услуги, предусмотренного в соответствии с договором об образовании за первый месяц ее оказания, и подлежит ежемесячной корректировке на основании заявок на перечисление средств (заявок на авансирование), направляемых исполнителем образовательных услуг;
- 10) указание на то, что объем средств сертификата, использованный для оплаты образовательной услуги, предоставляемой по договору об образовании с момента его заключения, соответствует объему оплаты первого месяца оказания образовательной услуги, предусмотренному договором об образовании, и подлежит ежемесячной корректировке на основании заявок на перечисление средств (заявок на авансирование), направляемых исполнителем образовательных услуг.

8.20. В течение 2-х рабочих дней после создания соответствующей записи в реестре договоров об образовании оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг уведомление о присвоенном в реестре договоров об образовании идентификаторе (номере) договора об образовании.

8.21. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе потребителя, по

соглашению сторон не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении, указанного в пункте 8.21 настоящих Правил. Потребитель может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы.

8.22. В случае расторжения договора об образовании исполнитель образовательных услуг направляет посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о расторжении указанного договора, содержащее следующие сведения:

- 1) идентификатор (номер) договора о дополнительном образовании;
- 2) реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;
- 3) основание для расторжения договора об образовании;
- 4) дату расторжения договора об образовании.

8.23. В день расторжения договора об образовании, указанный в соответствующем уведомлении, оператор персонифицированного финансирования делает отметку о расторжении договора в реестре договоров об образовании.

8.24. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы персонифицированного финансирования, в соответствии с которой определен номинал сертификата дополнительного образования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся возраста 18 лет, в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 8.20 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании и отсутствует договор оказания платных образовательных услуг, заключенный в случае, предусмотренном пунктом 8.11. настоящих Правил.

8.25. При создании записи в реестре договоров об образовании, внесении изменений в эту запись, оператор персонифицированного финансирования осуществляет внесение соответствующей(-их) записи (изменений) в реестр сертификатов, в реестр исполнителей образовательных услуг, в реестр сертифицированных образовательных программ.

8.26. Объем средств, на который подлежит увеличение доступного остатка номинала сертификата дополнительного образования в соответствующем периоде действия программы персонифицированного финансирования, определяется как разница между зарезервированным объемом средств сертификата дополнительного образования на оплату образовательных услуг и объемом средств сертификата дополнительного образования, использованным для оплаты образовательных услуг по договору об образовании с момента его заключения на момент его расторжения.

8.27. Типовая форма договора об образовании, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 8.3, 8.6-8.8, 8.17, 8.20 и 8.21 настоящих Правил, устанавливаются оператором

персонифицированного финансирования.

IX. Порядок оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования

9.1. Финансовое обеспечение оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в пределах, доведённых до уполномоченного органа лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

9.2. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Республики Саха (Якутия) в установленном органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) порядке посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

9.3. Органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) рекомендуется:

1) формировать муниципальное задание с учетом планируемого объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) корректировать муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг. При этом прогнозный объем реализации образовательных услуг соответствующей муниципальной образовательной организации не может быть меньше суммарного значения заключенных исполнителем услуг договоров об образовании. В декабре текущего года проводится обязательная корректировка муниципального задания на основании данных о заключенных исполнителем услуг договоров об образовании.

9.4. Изменение муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

9.5. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, как осуществляющими образовательную деятельность непосредственно так и реализующими дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной

деятельности на территории Республики Саха (Якутия), а также учреждения, в отношении которых уполномоченный орган не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, рекомендуется осуществлять за счет средств местного бюджета муниципального образования Республики Саха (Якутия), осуществляющего финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования, посредством заключения соглашения о предоставлении в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации иным организациям грантов в форме субсидии в целях оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной финансовым органом муниципального образования.

9.6. Органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) закрепляют муниципальные гарантии обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в местных бюджетах муниципальных образований Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках финансового обеспечения мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», а также в принимаемых органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) программах персонифицированного финансирования, устанавливающих на очередной финансовый год и плановый период номинал сертификата дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом.

9.7. Порядок предоставления грантов в форме субсидий иным организациям из бюджетов муниципальных образований Республики Саха (Якутия) определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

**Порядок работы с заявлениями, иными документами,
предоставляемыми региональному оператору персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей**

1. Общие Положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает формы заявлений, иных документов, предоставляемых региональному оператору персонифицированного финансирования дополнительного образования детей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия), утвержденным Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) а также последовательность действий, связанных с ведением реестров, предусмотренных региональными правилами.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие термины и их определения:

Оператор персонифицированного финансирования – региональный модельный центр дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия), определенный в соответствии с распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 07 июня 2017 г. № 716-р для осуществления организационного, методического, информационного сопровождения системы персонифицированного финансирования, в том числе ведения реестров потребителей, сертификатов дополнительного образования, исполнителей образовательных услуг, образовательных программ в соответствии с региональными правилами;

Единая система идентификации и аутентификации - федеральная государственная информационная система Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977;

Информационная система «Навигатор дополнительного образования Республики Саха (Якутия)» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных региональными правилами;

Потребитель – физическое лицо в возрасте от 5 до 18 лет, проживающее на территории Республики Саха (Якутия) и имеющее право на получение образовательных услуг;

Заявитель – родитель или иной законный представитель потребителя, потребитель, достигший возраста 14 лет, авторизованные в информационной системе;

Логин - идентификатор заявителя, представляющий собой буквенно-цифровую последовательность символов (буквы латинского алфавита и/или цифры);

Пароль - секретная информация, соответствующая логину заявителя, буквенно-цифровая последовательность символов (буквы латинского алфавита, цифры и/или символы);

Электронная почта заявителя – адрес электронной почты, указанный заявителем при регистрации в информационной системе;

Простая электронная подпись – электронная подпись, которая посредством использования логина и пароля (при условии подтверждения личности заявителя путем предоставления последним подтверждающих личность документов в бумажном виде оператору персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия) или применения Единой системы идентификации и аутентификации подтверждает факт формирования электронной подписи заявителем. Простая электронная подпись используется заявителем для подписания и обмена электронными документами в информационной системе;

Исполнитель образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, в том числе организация спорта или культуры, индивидуальный предприниматель, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

Электронная почта исполнителя услуг – адрес электронной почты, указанный исполнителем образовательных услуг при регистрации в автоматизированной информационной системе.

1.3. В соответствии с региональными правилами документы предоставляются заявителем в бумажном или электронном виде по выбору заявителя. Требования к составу таких документов устанавливаются региональными правилами.

1.4. Предоставление документов в электронном виде осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и информационной системы путем заполнения соответствующих экранных форм, доступных заявителю при работе в информационной системе.

1.5. При обмене документами заявитель использует простую электронную подпись, которая посредством использования логина и пароля (при условии подтверждения личности заявителя путем предоставления последним подтверждающих личность документов в бумажном виде

оператору персонифицированного финансирования в порядке, установленном региональными правилами) или применения Единой системы идентификации и аутентификации подтверждает факт формирования электронной подписи заявителя.

2. Организация взаимодействия с Оператором персонифицированного финансирования при подаче заявлений и иных документов.

2.1. Обработка данных, содержащихся в представляемых документах, осуществляется должностными лицами Оператора персонифицированного финансирования на основании полученных согласий субъектов персональных данных согласно пункту 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. В случае предоставления документов в электронном виде согласие субъекта персональных данных также оформляется в электронном виде путем заполнения соответствующих экранных форм в информационной системе.

2.3. Сотрудники Оператора персонифицированного финансирования гарантируют неразглашение персональных данных, доступ к которым был получен в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Порядок работы с заявлением о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

3.1. Основанием для включения сведений о потребителе в реестр потребителей является заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ в соответствии с разделом VI региональных правил, поданное заявителем в адрес исполнителя образовательных услуг.

3.2. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе может быть подано заявителем в бумажном виде по формам 1, 2 согласно Приложению к настоящему Порядку или в электронном виде посредством информационной системы. В заявлении о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, указываются сведения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 13 региональных правил.

3.3. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги, по формам 3, 4 согласно Приложению к настоящему Порядку или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и информационной системы путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете.

3.4. В случае, предусмотренном пунктом 17 региональных правил, заявитель к заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагает согласие на обработку персональных данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги, по формам 5, 6 согласно Приложению к настоящему Порядку.

3.5. Заявитель одновременно с заявлением о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемым впервые, предъявляет оператору персонифицированного финансирования документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 16 региональных правил.

3.6. В случае подачи заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе посредством информационной системы, перечисленные документы в подпунктах 1-4 пункта 16 региональных правил должны быть представлены заявителем при личном обращении к оператору системы персонифицированного финансирования в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации.

3.7. Заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования может отказаться от обработки его данных посредством информационной системы, в таком случае реестровая запись о потребителе обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 16 региональных правил, направляются оператору персонифицированного финансирования для хранения и учета.

3.8. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и документов, перечисленных в пункте 16 региональных правил, принимает решение о включении сведений о потребителе в реестр потребителей либо направляет уведомление об отказе во включении сведений о потребителе в реестр потребителей посредством информационной системы с указанием причин отказа согласно подпунктам 1-4 пункта 20 региональных правил.

3.9. В случае принятия решения о включении сведений о потребителе в реестр потребителей оператор персонифицированного финансирования в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр потребителей.

4. Порядок работы с заявлением о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования

4.1. Основанием для включения сведений о потребителе в реестр потребителей является заявление о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата

дополнительного образования, поданное заявителем в адрес оператора персонифицированного финансирования.

4.2. Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования может быть подано заявителем в бумажном виде по формам 11, 12 согласно Приложению к настоящему Порядку или в электронном виде посредством информационной системы. В заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования, указываются сведения, предусмотренные подпунктом 2 пункта 13 региональных правил.

4.3. Заявление сопровождается согласием на обработку персональных данных всеми операторами персональных данных в бумажном виде по формам 3, 4 Приложения к настоящему Порядку или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и информационной системы путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете.

4.4. В случае, предусмотренном пунктом 17 региональных правил, согласия на обработку персональных данных в бумажном виде составляются по формам 5, 6 Приложения к настоящему Порядку.

4.5. Прием заявления и документов, прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 16 региональных правил, осуществляется должностным лицом оператора персонифицированного финансирования. Данные, указанные в заявлении, сверяются с данными в представляемых документах.

4.6. При соответствии данных, указанных в заявлении, представленным документам, в случае предоставления документов в бумажном виде с таких документов снимаются копии. Оригиналы документов возвращаются заявителю.

4.7. Копии бумажных документов и оригинал заявления в бумажном виде остаются на хранении у оператора персонифицированного финансирования.

4.8. Хранение всех документов осуществляется до момента достижения обучающимся возраста 18 лет.

4.9. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования принимает решение о включении в систему персонифицированного финансирования или об отказе в таковом.

4.10. В случае принятия решения о включении потребителя в систему персонифицированного финансирования оператор персонифицированного финансирования в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующие записи в реестр потребителей и в реестр сертификатов.

4.11. О создании соответствующих записей в реестре потребителей и в реестре сертификатов оператор персонифицированного финансирования уведомляет заявителя с использованием информационной системы

посредством направления уведомления в личный кабинет заявителя либо на электронную почту заявителя.

4.12. Об отказе во включении в систему персонифицированного финансирования оператор персонифицированного финансирования уведомляет заявителя с использованием информационной системы посредством направления уведомления в личный кабинет заявителя либо на электронную почту заявителя.

4.13. Решение об отказе во включении в систему персонифицированного финансирования должно содержать указание на причину, послужившую поводом для отказа согласно подпунктам 1-4 пункта 20 региональных правил.

5. Порядок работы с заявлением об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей.

5.1. Заявитель вправе обратиться к оператору системы персонифицированного финансирования с заявлением об изменении сведений, указанных в подпунктах 1, 3, 5-7 пункта 11 региональных правил. Заявление может быть подано в бумажном виде по формам 7,8 согласно Приложению к настоящему Порядку либо в электронном виде посредством информационной системы.

5.2. Прием заявления и документов, прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 13 региональных правил, осуществляется должностным лицом оператора персонифицированного финансирования.

5.3. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей и документов, перечисленных в пункте 3.4 региональных правил, изменяет либо оставляет без изменений сведения о потребителе в реестре потребителей.

5.4. В случае принятия решения об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей оператор персонифицированного финансирования в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись об изменениях в реестр потребителей.

5.5. Оставление без изменений сведений о потребителе в реестре потребителей производится в случаях, предусмотренных пунктом 20 региональных правил.

5.6. Оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы потребителю уведомление об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей в соответствии с пунктом 21 региональных правил.

6. Порядок работы с заявлением об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей.

6.1. Заявление потребителя об исключении сведений о нем из реестра потребителей подается родителем, иным законным представителем

обучающегося, обучающимся достигшим возраста четырнадцати лет, в бумажном виде по формам 9, 10 согласно Приложению к настоящему Порядку или в электронном виде посредством информационной системы.

6.2. Прием заявления и документов, прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 13 региональных правил, осуществляется должностным лицом оператора персонифицированного финансирования.

6.3. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней после подачи заявления исключает сведения о потребителе из реестра потребителей.

6.4. В день принятия решения об исключении потребителя из реестра потребителей оператор персонифицированного финансирования направляет потребителю уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей, посредством информационной системы на адрес электронной почты потребителя, указанный при регистрации.

7. Порядок работы с заявлением исполнителя образовательных услуг о включении в систему персонифицированного финансирования.

7.1. Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования) подается исполнителем образовательных услуг в адрес оператора персонифицированного финансирования. Сведения об исполнителе образовательных услуг необходимые для подачи заявления, указаны в подпунктах 1-12 пункта 41 региональных правил.

7.2. Заявление подается в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и информационной системы.

7.3. Заявление исполнителя образовательных услуг о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования) может быть подано неограниченное количество раз.

7.4. Оператор персонифицированного финансирования в целях проверки сведений, указанных исполнителем образовательных услуг в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования) самостоятельно запрашивает в порядке электронного межведомственного взаимодействия данные о лицензии, дающей право осуществлять образовательную деятельность.

7.5. Исполнитель образовательных услуг вправе при подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования представить оператору персонифицированного финансирования копию лицензии, дающей право осуществлять образовательную деятельность,

заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя образовательных услуг.

7.6. Оператор персонифицированного финансирования в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления выносит решение о включении исполнителя образовательных услуг в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении исполнителя образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования) или об отказе в таковом.

7.7. О включении в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо об отказе в таковом, оператор персонифицированного финансирования уведомляет с помощью информационной системы либо направляет уведомление на электронную почту исполнителя образовательных услуг.

7.8. После включения исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг у реестре исполнителей образовательных услуг) оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней направляет исполнителю образовательных услуг информацию об уникальном пароле для входа в личный кабинет посредством информационной системы.

8. Порядок работы с заявлением об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг, содержащихся в реестре исполнителей образовательных услуг

8.1. Исполнитель образовательных услуг может подать заявление оператору персонифицированного финансирования об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг в течение трех рабочих дней с даты вступления таких изменений в силу.

8.2. Заявление подается в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной системы путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете.

8.3. Исполнитель образовательных услуг прилагает к заявлению документы, подтверждающие вносимые изменения.

8.4. Оператор персонифицированного финансирования проверяет указанные в заявлении сведения и сверяет их с представленными документами.

8.5. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней после подачи заявления выносит решение об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг, содержащихся в реестре исполнителей образовательных услуг, или об отказе в таковом.

8.6. В день принятия решения о внесении изменений в сведения об исполнителе образовательных услуг, содержащиеся в реестре исполнителей образовательных услуг, оператор персонифицированного финансирования

вносит изменения в сведения, предусмотренные подпунктами 5-12 пункта 40 региональных правил.

9. Порядок работы с заявлением исполнителя образовательных услуг об исключении сведений из реестра исполнителей образовательных услуг.

9.1. Исполнитель образовательных услуг направляет оператору персонифицированного финансирования заявление об исключении сведений из реестра исполнителей образовательных услуг.

9.2. Заявление подается исполнителем образовательных услуг в электронной форме посредством информационной системы.

9.3. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней с момента получения такого заявления удаляет реестровую запись об исполнителе образовательных услуг в информационной системе, о чем уведомляет исполнителя образовательных услуг с использованием информационной системы посредством направления уведомления в личный кабинет исполнителя образовательных услуг.

9.4. Оператор персонифицированного финансирования не может исключить сведения об исполнителе образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг в случае, если на момент подачи оператору персонифицированного финансирования заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг у него есть заключенные и действующие договоры об образовании, для оплаты образовательных услуг, по которым используются сертификаты дополнительного образования с определенным номиналом.

10. Порядок работы с заявлением исполнителя образовательных услуг о включении сведений общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества.

10.1. Для включения сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества исполнитель образовательных услуг направляет оператору персонифицированного финансирования посредством информационной системы заявление, содержащее сведения, предусмотренные подпунктами 1-13 пункта 64 региональных правил.

10.2. К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеобразовательная программа в форме прикрепления документа(-ов) в электронном виде в формате .docx, .pdf.

10.3. Заявление подается в отношении одной общеобразовательной программы. Заявление может быть подано неограниченное количество раз.

10.4. Исполнитель образовательных услуг для каждой дополнительной общеобразовательной программы подает отдельное

заявление о включении сведений о ней в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества.

10.5. Оператор персонифицированного финансирования в течение шестидесяти рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе и прохождении процедуры независимой оценки качества обеспечивает ее проведение и принимает решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ или об отказе в таковом.

10.6. В случае принятия решения о включении сведений об образовательной программе в реестр сертифицированных программ оператор персонифицированного финансирования в течение одного рабочего дня создает в реестре сертифицированных программ запись, в которую вносятся сведения о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ при одновременном выполнении условий, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 66 региональных правил.

10.7. В течение двух рабочих дней после создания указанной записи оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг сведения о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ посредством информационной системы.

10.8. В случае принятия решения об отказе во включении сведений об общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ оператор персонифицированного финансирования направляет данные с использованием информационной системы посредством направления уведомления в личный кабинет исполнителя образовательных услуг.

11. Порядок работы с заявлением исполнителя образовательных услуг о заключении с одним или несколькими уполномоченными органами рамочного соглашения.

11.1. Исполнитель образовательных услуг, указанный в пункте 108 региональных правил, после включения его образовательной программы в реестр сертифицированных программ в порядке, предусмотренном пунктами 60-66 региональных правил, вправе направить заявление о заключении с одним или несколькими Уполномоченными органами муниципальных образований Республики Саха (Якутия) рамочного соглашения.

11.2. Заявление исполнителя образовательных услуг о заключении с одним или несколькими Уполномоченными органами муниципальных образований Республики Саха (Якутия) рамочного соглашения направляется в адрес оператора персонифицированного финансирования в электронной форме с использованием информационной системы.

11.3. Оператор персонифицированного финансирования сверяет сведения, указанные в заявлении, со сведениями об исполнителе образовательных услуг, указанными в реестре исполнителей образовательных услуг, а также удостоверяется во включении

образовательной программы исполнителя образовательных услуг в реестр сертифицированных программ. При соответствии указанных сведений заявление о заключении рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий направляется в адрес одного или нескольких Уполномоченных органов муниципальных образований Республики Саха (Якутия) посредством направления уведомления на электронную почту Уполномоченного органа.

11.4. В случае выявления несоответствия представленных сведений данным, содержащимся в реестре исполнителей образовательных услуг, а также отсутствия включения образовательной программы исполнителя образовательных услуг в реестр сертифицированных программ, оператор персонифицированного финансирования направляет информацию об отказе в направлении заявления о заключении рамочного соглашения посредством направления уведомления в личный кабинет исполнителя образовательных услуг в информационной системе.

Приложение
к Порядку работы с заявлениями, иными
документами, предоставляемыми
региональному оператору
персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей,
утвержденному
приказом «*Наименование организации*»
от «_» _____ № __

ФОРМА 1. ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ПОТРЕБИТЕЛЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Я, _____, прошу зачислить моего
(Ф.И.О.)
ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

_____ (наименование программы)

В _____
(наименование организации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ___ / ___ / _____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

«___» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись _____		

ФОРМА 2. ЗАЯВЛЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Я, _____, прошу зачислить меня
(Ф.И.О.)
на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

(наименование программы)

в _____.

(наименование организации)

Дата рождения ___/___/_____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации _____

Контактные данные: _____

(телефон и адрес электронной почты)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений обо мне в реестр потребителей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

«___» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ФОРМА 3. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ В СИСТЕМЕ
ПЕРСНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя))
являющийся родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем
органе)

(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,
- 3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:
 - 1) фотографической карточки обучающегося,
 - 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
 - 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
 - 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители образовательных услуг. В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон)

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: _____
(наименование, адрес)

Муниципальный опорный центр: _____
(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:

(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

«___» _____ 20__ года

_____/_____
подпись / *расшифровка*

ФОРМА 4. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЯ ВСЕМИ
ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ В
СИСТЕМЕ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О.)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных, номера СНИЛС,
- 2) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение моих персональных данных в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители образовательных услуг. В информационную систему персонифицированного финансирования с моего согласия для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

ФОРМА 5. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА БЕЗ ВНЕСЕНИЯ
ТАКОВЫХ В ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ В СИСТЕМЕ ПЕРСНИФИЦИРОВАННОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя)
являющийся родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем
органе)

(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,
- 3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования (далее – операторы персональных данных), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения ребенка.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми wybranными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных

региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители образовательных услуг.

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: _____
(наименование, адрес)

Муниципальный опорный центр: _____
(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:

(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /
подпись *расшифровка*

ФОРМА 6. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ БЕЗ ВНЕСЕНИЯ ТАКОВЫХ В ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ В СИСТЕМЕ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О.)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных, номера СНИЛС,
- 2) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования (далее – операторы персональных данных), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему персонифицированного финансирования с моего согласия для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение моих персональных данных в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители образовательных услуг.

ФОРМА 7. ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ПОТРЕБИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ПОТРЕБИТЕЛЕ В РЕЕСТРЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТРЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

№ _____

Я, _____, прошу изменить сведения
(Ф.И.О.)

о моем ребенке в реестре потребителей.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Номер реестровой записи: _____

Сведения, в которые вносятся изменения:

Текущие сведения	Вносимые изменения
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /
подпись / *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ФОРМА 8. ЗАЯВЛЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТРЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТРЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

№ _____

Я, _____, прошу изменить сведения
(Ф.И.О.)

обо мне в реестре потребителей.

Номер реестровой записи: _____

Сведения, в которые вносятся изменения:

Текущие сведения	Вносимые изменения
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /
подпись / *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ФОРМА 9. ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ПОТРЕБИТЕЛЕ ИЗ РЕЕСТРА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ ИЗ РЕЕСТРА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Я, _____, прошу исключить сведения
(Ф.И.О.)

О моем ребенке из реестра потребителей.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Номер реестровой записи: _____

Настоящим подтверждаю, что я проинформирован(а) о невозможности предоставления моему ребенку сертификата дополнительного образования, подтверждающего его право на получение дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ПОТРЕБИТЕЛЕ ИЗ РЕЕСТРА
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ № _____

Я, _____, прошу
(Ф.И.О.)

исключить сведения обо мне из реестра потребителей.

Номер реестровой записи: _____

Настоящим подтверждаю, что я проинформирован(а) о невозможности предоставления мне сертификата дополнительного образования, подтверждающего мое право на получение дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /
подпись / *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ФОРМА 11. ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ВКЛЮЧЕНИЕ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ И ФОРМИРОВАНИИ СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № _____

Я, _____, прошу включить моего
(Ф.И.О.)
ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей _____
(название муниципалитета)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____ / ____ / _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись / *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ФОРМА 12. ЗАЯВЛЕНИЕ РЕБЕНКА, ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА 14 ЛЕТ, НА ВКЛЮЧЕНИЕ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ И ФОРМИРОВАНИИ СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № _____

Я, _____, прошу включить меня
(Ф.И.О.)

в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

(название муниципалитета)

Дата рождения ___ / ___ / _____

Адрес регистрации _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись _____		